

SELEZIONE, PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO, PER IL RECLUTAMENTO DI UNDICI COLLABORATORI ESTERNI CON CONTRATTI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA DI NATURA OCCASIONALE (PROVVEDIMENTO DEL PRESIDENTE n. 181 del 24.07.2024)

#### IL PRESIDENTE

- VISTO lo Statuto del Consorzio FABRE, approvato il 22 luglio 2020 ed in particolare gli artt.11 e 16;
- **VISTO** il "Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni non dipendenti da FABRE" approvato con delibera del Consiglio Scientifico in data 30 luglio 2021;
- **ATTESO** che FABRE ha sottoscritto numerosi contratti e convenzioni con il gruppo ASTM, ANAS, ASPI, Regione Calabria e le Città Metropolitane di Torino e Messina;
- VALUTATE le previsioni di disponibilità di personale presso Fabre e ravvisata la necessità di provvedere ad un rafforzamento del personale incaricato a supporto delle relative attività con l'aggiunta di ulteriori collaboratori esterni,
- **RITENUTO**, pertanto, necessario provvedere in tempi brevi all'attivazione di undici collaborazioni autonome di natura occasionale della durata di 4 mesi per il supporto nell'attività di trascrizione dati in sistemi informatici di gestione.
- **ATTESO** altresì, che in considerazione della durata degli incarichi e delle specifiche competenze e responsabilità per le attività ad essi connessi a detto il compenso congruo lordo omnicomprensivo di IVA, tasse e contributi da corrispondere a ciascun collaboratore è determinato in euro 3500,00.
- **VERIFICATA** la copertura finanziaria necessaria a coprire il costo dei contratti per l'intera durata degli stessi e che la spesa graverà sulle summenzionate Convenzioni.

#### DISPONE

**ART.** 1 È indetta una selezione al fine di reclutare 11 collaboratori con contratti di collaborazione autonoma di natura occasionale, relativi all'espletamento delle attività di supporto e collaborazione nelle attività e nei servizi erogati dal Consorzio di seguito indicati:

- supporto nell'attività di trascrizione dati in sistemi informatici di gestione.

La prestazione deve essere espletata personalmente dai soggetti selezionati, in piena autonomia senza alcun vincolo.

Si intenderà concluso e completato l'incarico se analizzate tutte le infrastrutture segnalate che saranno ripartite tra gli undici collaboratori; al riguardo ciascun collaboratore è tenuto a redigere e consegnare al prof. W. Salvatore una relazione finale sull'attività svolta.

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata di **4 mesi** durante i quali verranno svolte 30 giornate lavorative distribuite uniformemente nell'arco dell'intera durata con l'obbligo del raggiungimento dei risultati afferenti alle attività sopra indicate.



Per lo svolgimento dello stesso sarà corrisposto a ciascun collaboratore un compenso lordo omnicomprensivo di IVA, tasse e contributi pari a euro 3500,00 (tremilacinquecento/00). Sono escluse tutte le spese necessarie per l'espletamento delle sopracitate attività, ovvero tutte le spese di missione relative a vitto, alloggio e viaggio, le quali dovranno essere debitamente autorizzate e documentate ai fini dell'ottenimento del rimborso spese, così come previsto dal regolamento di missioni fuori sede del Consorzio. I rimborsi spese avverranno con cadenza mensile. Eventuali proroghe del contratto richieste dal collaboratore non daranno luogo alcun incremento del compenso.

Il pagamento verrà corrisposto in un'unica soluzione, previa presentazione del progetto di notula.

**ART.2.** La selezione sarà svolta mediante valutazione dei curricula di coloro che hanno presentato domanda e risultano in possesso dei requisiti di ammissione.

Alla valutazione dei curricula potrà seguire, a giudizio della Commissione, un eventuale colloquio delle candidate e dei candidati ritenuti maggiormente idonei.

ART.3. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti obbligatori:

a) titolo di studio: Iscrizione al corso di Laurea e/o il possesso del titolo di Laurea Triennale o Magistrale di Ingegneria Civile; coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono dichiarare l'avvenuto riconoscimento di equipollenza al titolo di studio italiano in applicazione della normativa vigente.

Il mancato possesso di uno o più dei requisiti obbligatori previsti dal presente avviso, che dovranno essere autocertificati in conformità con art 46 e 47 del Dpr 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii precluderà la possibilità di partecipare alla selezione.

**ART. 4.** La domanda di ammissione alla selezione deve essere sottoscritta dal/la candidato/a redatta secondo il modello allegato al presente avviso ed essere corredata da curriculum vitae debitamente sottoscritto e da copia leggibile di un documento di identità in corso di validità. Nel curriculum vitae devono essere opportunamente riportati tutti gli elementi utili a consentire alla Commissione di valutare l'idoneità del candidato e la sua esperienza professionale

La domanda di partecipazione potrà inoltre essere corredata di una lettera di presentazione di non più di una cartella (non più di 600 parole) in cui mettere in evidenza i motivi della partecipazione alla selezione.

La domanda con i relativi allegati dovrà essere indirizzata a "FABRE Consorzio interuniversitario di ricerca per la valutazione e monitoraggio di ponti, viadotti e altre strutture" e pervenire entro le **ore 18:00 del 01/08/2024** pena esclusione dalla procedura esclusivamente tramite PEC all'indirizzo <u>consorziofabre@legalmail.it</u>.

Si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte della candidato/a di posta elettronica certificata anche non personale- ma con nominativo del candidato ben specificato. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata di cui sopra. Sarà cura della candidata o del candidato verificare l'avvenuta consegna della domanda inviata tramite l'utilizzo della posta PEC tramite la verifica di ricezione delle ricevute di accettazione e consegna.



**ART. 5.** Le domande, con i relativi curricula pervenuti, saranno oggetto di comparazione attraverso compilazione di una sintetica scheda da parte della apposita commissione nominata dal Presidente del Consorzio. L'eventuale colloquio sarà svolto in modalità telematica e verterà sulle principali attività del Consorzio e sulle conoscenze dichiarate in sede di presentazione del curriculum vitae da parte dei candidati.

Con riferimento a quanto sopra si precisa che, qualora il curriculum presentato non fosse ritenuto adeguato alla posizione da ricoprire il candidato/a, non sarà ritenuto idoneo a partecipare alle eventuali successive fasi di valutazione.

I candidati selezionati per l'eventuale colloquio verranno convocati tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo indicato da ciascuno nella domanda di candidatura. Non verranno effettuate convocazioni telefoniche.

FABRE si riserva la possibilità di non procedere alla sottoscrizione del Contratto qualora i candidati o le candidate e i relativi curricula non risultassero in linea con quanto specificato indicato all'art. 3.

Al termine della procedura di valutazione la commissione esaminatrice individuerà i/le candidati/e ritenuti/e più idonei/e.

**ART. 6.** Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che il Consorzio, in qualità di titolare del trattamento, procede al trattamento dei dati dei candidati e delle candidate esclusivamente per le finalità di seguito indicate, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. I dati personali e quelli eventualmente appartenenti alle categorie particolari (come, ad esempio, l'informazione relativa all'appartenenza a categorie protette), sono trattati dal Consorzio al fine esclusivo di dare esecuzione alla procedura di selezione. **ART. 7.** - Sulla base del verbale redatto dalla commissione, il Presidente, dopo aver accertato che non sussistono cause di incompatibilità, con apposito provvedimento disporrà il conferimento degli incarichi ai soggetti ritenuti comparativamente più idonei. Il rapporto sarà regolato da apposito contratto che l'incaricato sarà invitato a stipulare. Nello stesso sarà definito il regime previdenziale e fiscale cui assoggettare i relativi emolumenti. Nel caso in cui risultasse vincitore un dipendente della Pubblica Amministrazione, la sottoscrizione del contratto è subordinata alla presentazione del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Il contratto dovrà essere sottoscritto entro sette giorni dall'invio. In caso di mancata sottoscrizione si procederà a convocare (qualora selezionato) il candidato/a successivo in ordine in graduatoria. Tale procedura potrà essere ripetuta fino alla sottoscrizione del contratto da parte del candidato/a e-simo, in possesso di tutti i requisiti richiesti.

Il possesso dei titoli dovrà essere autocertificato (Art. 46 n - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) dal Candidato, che dovrà darne evidenza prima della sottoscrizione del contratto.

**ART. 8.** –Le prestazioni richieste dovranno essere svolte dal collaboratore in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, senza predeterminazione di orari, né della sede di svolgimento dell'incarico. Il prestatore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del contratto e risponderà di eventuali errori o negligenze connesse alla propria attività. Il regolare svolgimento della prestazione sarà verificato dal Prof. W. Salvatore.



Il collaboratore dovrà munirsi di apposita copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi.

**ART. 9.** I dati sono conservati solo per il periodo necessario a dare esecuzione alla procedura di selezione, salvi obblighi di ulteriore conservazione previsti per legge.

I nominativi di coloro che sono ammessi alle diverse fasi del processo di selezione e la graduatoria finale saranno pubblicati sul sito FABRE per la durata prevista dalla normativa (Art. 19 D.lgs. 33/2013 e Linee Guida ANAC approvate con determinazione n. 1134 del 08/11/2017).

I candidati possono esercitare i diritti riconosciuti dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, tra cui il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione o opposizione al trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati, nei limiti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento.

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, qualora i candidati ritengano che il trattamento che li riguarda violi la normativa in materia di protezione dei dati personali, hanno diritto di proporre reclamo al Garante italiano per la protezione dei dati personali ovvero all'autorità di controllo dello Stato membro UE in cui risiede abitualmente, lavora ovvero del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Per l'esercizio dei suoi diritti, può rivolgersi al titolare del trattamento, inviando una comunicazione al seguente recapito: presidente@consorziofabre.it

Il Consorzio ha designato il proprio Responsabile della Protezione dei Dati, che può essere contattato, per tutte le questioni relative al trattamento dei propri dati personali e all'esercizio dei propri diritti, al seguente riferimento: presidente@consorziofabre.it

**ART. 10.** Il presente provvedimento è pubblicato e diffuso sul sito di FABRE alla pagina www.consorziofabre.it Allegato A - fac simile domanda

Il Presidente

Walter Salvatore

Wolf Johnson



## Spett. le Consorzio interuniversitario di ricerca Fabre per la valutazione e monitoraggio di ponti, viadotti e altre strutture

Il/La sottoscritt
Codice Fiscale
Recapito Telefonico, e-mail
chiede
di partecipare alla procedura di selezione per il contratto di collaborazione autonoma di natura occasionale pubblicata con provvedimento del presidente n del
A tal fine <mark>dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del Dpr 445 del 28/12/2000</mark> 1 d
ss.mm.ii:
- di essere nato a(Prov)_il;
- di essere residente a;
- CAP, via
- di essere cittadino/a <sup>2</sup> ;.

Dichiara di esser consapevole che la presente non costituisce istanza volta a partecipare ad una selezione nell'ambito di una procedura di concorso pubblico.

#### Dichiara di possedere i seguenti requisiti obbligatori (art 3 del Provvedimento), documentabili a richiesta

 a) titolo di studio: Iscrizione al corso di Laurea e/o il possesso del titolo di Laurea Triennale o Magistrale di Ingegneria Civile;

Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono dichiarare l'avvenuto riconoscimento di equipollenza al titolo di studio italiano in applicazione della normativa vigente.

Il mancato possesso di uno o più dei requisiti obbligatori previsti dal presente avviso, che dovranno essere autocertificati in conformità con art 46 e 47 del Dpr 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii precluderà la possibilità di partecipare alla selezione.

Dichiara altresì di essere consapevole che, in caso di attribuzione dell'incarico, il curriculum allegato alla presente domanda sarà pubblicato su sito del Consorzio FABRE ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 14/03/2016, n.33.

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della D. Lgs 196/2003.

ARTICOLO 75. DECADENZA DAI BENEFÌCI 1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. ARTICOLO 76. NORME PENALI 1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. 2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. 3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. 4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte

<sup>1</sup> DPR 445/2000. TESTO UNICO SULLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

<sup>2</sup> In caso di cittadino/a extracomunitario dichiara di essere in possesso dei documenti comprovanti il regolare soggiorno in Italia.



#### Il sottoscritto allega:

•	Curriculum vitae redatto in italiano, datato e sottoscritto, contenente, oltre all'indicazione dei percorsi
	formativi e delle conoscenze acquisite, l'elencazione delle attività ed esperienze professionali svolte, il ruolo
	ricoperto, la denominazione dell'ente/azienda in cui lavora o ha lavorato, l'esatto periodo di svolgimento
	delle attività (giorno di inizio e giorno di fine di ogni rapporto), riferimenti degli attestati dei corsi di sicurezza;
•	Copia fotostatica di un documento di identità e di codice fiscale;

Data	
	(firma)